



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเอกราช

ที่ ๑๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเอกราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

ตามที่ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลเอกราช จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าวเปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบคุณภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานการให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกับกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และจังหวัดจันทบุรี ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลเอกราช พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๕๙ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเอกราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีองค์ประกอบคณะทำงานและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) คณะทำงานอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------|
| ๑.๑ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเอกราช | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๑.๒ รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลเอกราช คนที่ ๑ | คณะทำงาน |
| ๑.๓ รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลเอกราช คนที่ ๒ | คณะทำงาน |
| ๑.๔ เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบลเอกราช | คณะทำงาน |
| ๑.๕ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเอกราช | คณะทำงาน/เลขานุการ |

มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑) ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหา อุปสรรคในการจัดทำ รวบรวม ข้อมูล เอกสาร หลักฐานการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) อำนวยความสะดวก ส่งเสริม สนับสนุน ให้คณะทำงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องดำเนินการประเมินให้เกิดประสิทธิภาพและเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๒) ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และ ปฏิทินการประเมิน ITA เพื่อนำมากำหนดนโยบาย/มาตรการ รวมทั้งแผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเอกราช

๓) กำกับ...

๓) กำกับดูแลการประเมินในภาพรวมของหน่วยงาน อนุมัติการตอบแบบสอบถามการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารสาธารณะ (แบบ OIT) และกำกับติดตามการประเมินตามแบบ IIT ให้ได้จำนวนตัวอย่างที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

๔) ส่งเสริม สนับสนุน ให้บุคลากรในสังกัดตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Integrity and Transparency Assessment : IIT)

๕) ส่งเสริม สนับสนุน ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละหน่วยงานตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (Integrity and Transparency Assessment : EIT)

๒) คณะทำงาน ประกอบด้วย

๒.๑ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเอกราช คนที่ ๑	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๒ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเอกราช	คณะทำงาน
๒.๓ หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงาน
๒.๔ ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๒.๕ ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๒.๖ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๒.๗ นักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๒.๘ นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๒.๙ นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๒.๑๐ นักวิชาการจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน
๒.๑๑ เจ้าพนักงานพัสดุ	คณะทำงาน
๒.๑๒ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๒.๑๓ นายช่างโยธา	คณะทำงาน
๒.๑๔ ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๒.๑๕ ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๒.๑๖ ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน
๒.๑๗ ผู้ช่วยนักวิชาการระบบคอมพิวเตอร์	คณะทำงาน
๒.๑๘ ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง	คณะทำงาน
๒.๑๙ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน
๒.๒๐ ผู้ช่วยนายช่างโยธา	คณะทำงาน
๒.๒๑ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๒.๒๒ เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมทั้งรายงานให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเอกราช และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

(๒) ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และปฏิทินการประเมิน ITA เพื่อนำมากำหนดมาตรการ/แผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเอกราช

(๓) รวบรวม...

(๓) รวบรวมข้อมูลรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และภายนอก (EIT) ในแต่ละกระบวนการงานบริการตามภารกิจที่ตนเองรับผิดชอบ ส่งให้ Admin หน่วยงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์การตอบแบบวัดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ในระบบ ITAS ให้เป็นไปตามระเบียบวิธีการประเมินที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

(๔) ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามมาตรการ/แผนงานการยกระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(๕) ตรวจสอบข้อมูลและนำเข้าสู่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเอกราชมอบหมาย

๓) ผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินของหน่วยงาน ได้แก่

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเอกราช

๒. หัวหน้าสำนักปลัด

มีหน้าที่ในการกำกับดูแลการประเมินในภาพรวมของหน่วยงาน อนุมัติจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) จำนวนและรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) รวมทั้งการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดูแลควบคุมกำกับเรื่องอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔) ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin หน่วยงาน) ได้แก่

๑. เจ้าพนักงานธุรการ

๒. ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์

มีหน้าที่ลงทะเบียนและเปิดใช้งานระบบ ITAS ประสานงานในชั้นดำเนินการประเมินกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และตอบคำถามตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบ OIT) ตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายศรตวุธ เผ่าพยัฆ)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเอกราช